

PROTOKOLL

5. Sitzung der Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft an der FH Kärnten im Studienjahr 2023/24

*Donnerstag, 13. Juni 2024 - 17:00 Uhr
FH-Standort Feldkirchen (Hörsaal 3)*

Stimmberechtigte TeilnehmerInnen: Christian Sucher, Tamara Prosegger, Katharina Berger, Andreas Kucher; Teilnahme per TEAMS: Nikolas Vukovic, Lukas Schroll, Kilian-Etienne Lex, Kevin Kobencic, Andreas Pogatschnig

Weitere TeilnehmerInnen: Lisa Pacher, Franziska Buttazoni, René Posch, Michael Kröndl, Teilnahme per TEAMS: Rene Schmidt, Jessica Motschiunig, Martin Schreiner, Nina Warmuth

Moderation:
Christian Sucher

Protokollführung:
Lisa Pacher

Beginn: 17:12 Uhr; Ende: 21:20 Uhr

1. Formalia

a. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Begrüßung der Sitzungsteilnehmer*innen um 17:12 UHR durch Christian Sucher. Die ordnungsgemäße und fristgerechte Einladung zur Sitzung wurde festgestellt. Die Sitzung wurde am Campus Feldkirchen im Hörsaal 3 abgehalten.

b. Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Anwesenheit der Sitzungsteilnehmer*innen wurde durch den Vorsitzenden **Christian Sucher** geprüft und anhand einer Unterschriftenliste einzeln bestätigt. Die Beschlussfähigkeit wurde am Anfang der Sitzung mit 9 Stimmberechtigten (Mandatar*innen) festgehalten.

c. Wahl einer Schriftführerin oder eines Schriftführers

Lisa Pacher wurde zur Schriftführerin gewählt.

d. Genehmigung der Tagesordnung

Die aktualisierte Tagesordnung liegt den TeilnehmerInnen als vor. Es wird der Antrag gestellt die Tagesordnungspunkte 6 bis 10 vor die Berichte als TO-Punkt 2 bis 6 zu legen. Der Antrag zur Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

2. Interne Unstimmigkeiten und Außenwirkung

Der Vorsitzende der HV spricht bestehende Unstimmigkeiten an. Auch die Entsendung ins FH-Kollegium wird thematisiert. In einem Gespräch wurde versucht, diese Unstimmigkeiten zu klären, eine vollständige Lösung blieb zu diesem Zeitpunkt aus.

3. Versicherung und Haftbarkeit

Klärung bezüglich Thema Versicherung und Haftbarkeit bei Veranstaltungen, da unterschiedliche Meinungen aufgetreten sind.

17:53 Uhr Kevin Kobencic tritt der Online-Sitzung bei

18:05 Uhr Kilian-Etienne Lex verlässt die Online-Sitzung; Anwesende Stimmberechtigte: 8 MandatarInnen

4. Mobbing bzw. Diskriminierung

Frau Prosegger berichtet, dass sie sich in den letzten Monaten innerhalb der ÖH nicht ganz wohlfühlt hat. Es gab verschiedene Meinungsverschiedenheiten mit dem HV-Vorsitzenden, und sie hat einige Interaktionen als verbesserungswürdig empfunden. Herr Sucher äußert sich zu diesen Anliegen, was zu einem längeren Austausch führt. Es wird beschlossen, eine Mediation in Betracht zu ziehen, um die Angelegenheit weiter zu besprechen.

18:52 Uhr Andreas Kucher verlässt die Online-Sitzung

Pause: 19:05 Uhr – 19:10 Uhr

19:10 Uhr Andreas Kucher nimmt persönlich an der Sitzung teil

5. Rücktritt bzw. Abwahl Kollegium

Frau Prosegger hält Herrn Sucher für ungeeignet als Vertreter im FH-Kollegium und stellt daher einen Abwahl Antrag.

Um eine geheime Wahl zu ermöglichen, wird ein Online Tool verwendet. Alle Stimmberechtigten sind mit der Vorgangsweise einverstanden.

Der Antrag:

Hiermit stelle ich Tamara Prosegger den Antrag, dass Christian Sucher als ÖH-Vertreter im FH-Kollegium abgewählt wird.

Der Antrag wurde abgelehnt, mit dem Stimmenverhältnis: Angenommen: 2 und Abgelehnt: 5, Stimmenthaltung: 1

6. Rücktritt bzw. Abwahl des HV-Vorsitzenden

Frau Prosegger hält Herrn Sucher für ungeeignet als Vorsitzender der Hochschulvertretung und stellt daher einen Abwahl Antrag.

Der Antrag:

Hiermit stelle ich Tamara Prosegger den Antrag, dass Christian Sucher als Vorsitzender der Hochschulvertretung der ÖH FH Kärnten abgewählt wird.

Und nominiere Andreas Pogatschnig als neuen Vorsitzenden der Hochschulvertretung.

Der Antrag wurde abgelehnt, mit dem Stimmenverhältnis: Angenommen: 2 und Abgelehnt: 4, Stimmenthaltung: 2

20:00 Uhr Tamara Prosegger verlässt die Sitzung / Nikolas Vukovic verlässt die Online-Sitzung / Kevin Kobencic verlässt die Online-Sitzung; Stimmübertragung auf Michael Kröndl

Anwesende Stimmberechtigte: 6 MandatarInnen

Aufgrund der fortgeschrittenen Zeit wird der Antrag gestellt, die Berichte als Anlage dem Protokoll anzufügen. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

7. Beschlussanträge

Der Antrag: Entsendung Kollegium

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass Katharina Berger anstatt Tamara Prosegger ins FH-Kollegium entsandt wird.

Der Antrag wurde mit 5 Dafür-Stimmen und 1 Gegenstimme angenommen.

Der Antrag: Neugestaltung/ Überarbeitung Homepage

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für die Neugestaltung/Überarbeitung der ÖH FH Kärnten Homepage, die Firma CO7 beauftragt wird. Die Kosten dafür sollen max. 5000 Euro betragen.

Nachdem die Homepage bereits vor einigen Jahren erstellt wurde, soll sie nun überarbeitet und zum Teil neugestaltet werden.

Der Antrag wurde einstimmig mit 6 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Anschaffung PKW

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für die Hochschüler*innenschaft ein PKW (9 Sitze) angeschafft werden soll. Dieser soll für gemeinsame Fahrten zu Sitzungen, Transporte, Besorgungen etc. benutzt werden.

Die Kosten sollen max. 50.000 € betragen und aus den Rücklagen finanziert werden.

Der Antrag wurde einstimmig mit 6 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: JVA 2024/25-Version 1

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge den Jahresvoranschlag für das Studienjahr 2024/25 in der Version 1 (siehe Anhang) beschließen.

Der Antrag wurde einstimmig mit 6 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Adaptierung Satzung

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass die Satzung in der Version 1.7 (Siehe Anhang) beschlossen wird.

Genauere Beschreibung, wann eine virtuelle Teilnahme an einer HV-Sitzung möglich ist.

Der Antrag wurde einstimmig mit 6 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Adaptierung Finanzgebarung

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass die Finanzgebarung in der Version 2 (Siehe Anhang) beschlossen wird.

Der Antrag wurde einstimmig mit 6 Dafür-Stimmen angenommen.

20:31 Uhr Michael Kröndl verlässt die Sitzung, Anwesende Stimmberechtigte: 5 MandatarInnen

Der Antrag: Beauftragung Wirtschaftsprüfung

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für die Prüfung des Wirtschaftsjahres 2023/24 folgender Wirtschaftsprüfer beauftragt wird: Logos.

Die Kosten sollen max. 4000€ betragen.

Der Antrag wurde einstimmig mit 5 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Auszahlung Funktionsgebühren

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für den Zeitraum Januar bis Juni 2024 die Funktionsgebühren nachfolgender Aufstellung (Siehe Anlage) ausbezahlt werden.

Der Antrag wurde einstimmig mit 5 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Debit Karten

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass für das Konto der Hochschüler*innenschaft 2 Debit-Karten (Vorsitz und WiReF) bestellt werden. Diese sollen werden genutzt für Online-Zahlungen z.B. Adobe, Canva etc., wo eine Zahlung über Rechnung nicht möglich ist.

Des Weiteren können mit den Karten nach vorheriger Abstimmung zwischen Vorsitz und WiRef Einkäufe bis zu einer Summe von 1000 € getätigt werden.

Der Antrag wurde einstimmig mit 5 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Ernennung Referate

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass mit 01.07.2024 für das Öffentlichkeitsreferat Jana Zlöbl als Referentin und für das Nachhaltigkeitreferat Lukas Schroll als Referent ernannt wird.

Der Antrag wurde einstimmig mit 5 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Klausur Herbst 2024

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass im Herbst 2024 eine Klausur für alle Studierendenvertreter*innen und Mitarbeiter*innen der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten stattfinden soll.

Die Kosten sollen max. 4000 € betragen.

Der Antrag wurde einstimmig mit 5 Dafür-Stimmen angenommen.

Der Antrag: Ernennung Vertretungsperson

Die Hochschulvertretung der Hochschüler*innenschaft der FH Kärnten möge beschließen, dass mit der vorzeitig beendeten Funktionsperiode der Studienvertretung Klagenfurt, Lucas Schrall mit den Aufgaben der Studienvertretung Klagenfurt beauftragt wird.

Der Antrag wurde einstimmig mit 5 Dafür-Stimmen angenommen.

8. Allfälliges

- Fachhochschulen werden nach Gesetzes Änderung ihre Namen ändern, eventuell auch neuer Namen für die HochschülerInnenschaft
- Ideensammlung:
 - Studierende Abende z.B. mit Speaker
 - Kooperation mit dem Kulturhof Keller
 - Eventstage Klagenfurt in Kooperation mit den anderen Unis (Carinthian Studi Party)
- SachbearbeiterInnen der Referate besser einbinden

Sitzungsende: 21:20 Uhr

Beschlussprotokoll

Abwahl FK Kollegium	Abgelehnt
Abwahl durch Neuwahl Vorsitz Hochschulvertretung	Abgelehnt
Neugestaltung/ Überarbeitung Homepage	Angenommen
Anschaffung PKW	Angenommen
JVA 2024/25- Version 1	Angenommen
Adaptierung Finanzgebarung	Angenommen
Beauftragung Wirtschaftsprüfung	Angenommen
Adaptierung Satzung	Angenommen
Auszahlung Funktionsgebühren	Angenommen
Debit Karten	Angenommen
Ernennung Referate	Angenommen
Klausur Herbst 2024	Angenommen
Ernennung Vertretungsperson	Angenommen

Anlagen:

Bericht Vorsitzteam

Bericht des Vorsitzenden Christian Sucher:

Bericht aus dem Kollegium

- 16.10. Tag der Internationalisierung
- Weiterbildungszentrum wurde zur FH Akademie – Rekordjahr – fast um 30% gewachsen
- Anonyme Anzeige wegen Plagiat zu einer Masterarbeit – Masterarbeit war OK
- Voranschreiten der Modularisierung in allen Bereichen
- Ziel ist 10% mehr Student*innen
- Overload von Marketing bei den Lehrenden
- Finanzierungsanfragen bei der ÖH wachsen seitens der FH- teilweise sehr präpotent
- Implementierung von micro credentials max. 15 ECTS
- Zahlen bei den VZ Studierenden sinken und BB steigen – Anmerkung der ÖH – Oft werden VZ und BB in einen „Topf“ geworfen, was zur Folge hat, dass Student*innen frustriert sind
- Hochschullehrgang EMBA (General Management) in Kooperation mit WiU – Hierbei könnten sich fürs Bi-Pol viele Herausforderungen ergeben – Auch Novelle des FHG läuft;
- Auflassung des Masterlehrganges Psychosoziale Gesundheit und klinische Psychologie
- Beschwerdekommision – 2 Fälle – 1x negative Beurteilung bei kom. Prüfung GuK – 1x negative Beurteilung Masterprüfung GM – Beide Fälle wurden zu Gunsten der Student*innen behandelt
- Fertigstellung Gesundheitscampus Klagenfurt 2029 geplant
- Alle Änderungsanträge (PUMA; Industrial Eng & Management; Maschinenbau & Leichtbau; Wirtschaft) angenommen
- Duales Studieren in Österreich sollte forciert werden, hierbei gibt es unterschiedlichste Formen
- Geplant ist, dass auch PhD auf der GH angeboten werden können (Allianzen)
- Namensänderung der FH zu Hochschule für angewandte Wissenschaften nun gesetzlich möglich

Gespräch GF und Rektorat

- Gespräch mit GF &Rektorat im Vorsitzteam – Vordergründig waren hier die Platzprobleme an allen Standorten – Freigabe durch das Rektorat
- Montage der Menstruationsartikelspender freigegeben
- Kommunikation zwischen FH und ÖH verbessern
- ECTS Anrechnungen für Studentenvertreter*innen – Individuell jede STV selbst
- Zugangsberechtigungen 24/7 für ÖH-Mitglieder*innen
- Beklebung für Stiegenaufgang zum ÖH Büro – grundsätzlich Wegweiser
- Essensversorgung an den Standorten mit einem Konzept möglich

Sonstiges:

- Teilnahme am Gutachter*innenteam der AQ Austria für die Akkreditierung von Studiengängen aus dem Bereich G&S sowie EngIT
- Neugestaltung ÖH Homepage
- ÖH Klausur Herbst 2024

- Vernetzung mit ÖH AAU und PH für ein gemeinsames Student*innenfest in der Eventstage Klagenfurt
- Vernetzung ÖH AAU Wohnsituation Student*innen Kärnten
- Kooperation mit Unibash für das Fest auf der Simonhöhe
- Monatliches Büromeeting um die Kommunikation zu verbessern

Bericht des stellv. Vorsitzenden Kevin Kobencic:

Kein Bericht

Bericht der stellv. Vorsitzenden Katharina Berger:

Kein Bericht

Bericht Studienvertretungen

Studienvertretung Standort Klagenfurt:

Kein Bericht

Studienvertretung Wirtschaft & Management Villach:

Kein Bericht

Studienvertretung Standort Spittal:

Kein Bericht

Studienvertretung Eng. &It:

Kein Bericht

Studienvertretung Standort Feldkirchen:

- 24/7 Zugang am Campus ist wieder möglich
- Verlängerte und Flexiblere BIB-Öffnungszeiten: Montag – Samstag von 8 – 20 h, Feiertage ausgenommen
- Einführung des Erste-Hilfe-Kurses und Förderung seitens der ÖH:
 - 16H: Ursprünglich 75€ □ 60€ mit ÖH Förderung pro TN
 - 8H: Ursprünglich 62€ □ 50€ mit ÖH Förderung pro TN
 - KINDER 8H: Ursprünglich 62€ □ 50€ mit ÖH Förderung pro TN
 - Kontakt: Mario Grill: mario.grill@edu.fh-kaernten.ac.at
- Getränke-Kooperation mit Murauer Bier
- Weitere Mikrowellen im Studiraum
- Zukünftiger Betrieb des Tischwutzler-Raumes
- Barrierefreier Innenhof

Bericht Referate

Bildungspolitisches Referat:

Anfrage bezüglich Abgabe Masterarbeit (Fristverlängerung) – per Mail kontaktiert und über die dzt. Lage aufgeklärt – keine Rückmeldung

Anfrage bezüglich Prüfungsmodalitäten bei (mündlichen) Prüfungen – per Mail über rechtliche Lage und Möglichkeiten beim evtl. mündlichen Prüfungen informiert

Anfrage bezüglich Terminkollisionen Studium + Arbeit – per Mail erledigt

Referat für Nachhaltigkeit:

Kein Bericht

Referat für Öffentlichkeitsarbeit:

Kein Bericht

Sozialreferat:

Anfragen seit Februar 2024:

Anfrage zur GIS-Gebühren-Befreiung und Rezeptgebührenbefreiung: Allgemeine Informationen zu den Befreiungen wurden weitergeleitet. Schritt-für-Schritt Anleitung für GIS-Befreiung wurde auf Englisch erstellt. Kontakt mit GIS-Stelle wurde aufgenommen. Informationen über allgemeine Unterstützungsmöglichkeiten wurde gegeben.

Anfrage zur Rückzahlung von Teilen des Stipendiums: Verweis auf ÖH-Sozialfonds, Verweis auf Job-Plattformen und allgemeinen Unterstützungsmöglichkeiten. Telefonische Beratung und Informationen zur Sozialhilfe.

Allgemeine Informationen und Grundsätzliche Voraussetzungen zum ÖH-Sozialfonds wurden weitergeleitet.

Frage zu Wohnmöglichkeiten am Studienstandort: Allgemeine Informationen zu den Studentenwohnheimen wurden übermittelt, über weitere Wohnmöglichkeiten und Websites wurde informiert.

Anfrage zum Thema Familienbeihilfe: negativer Bescheid und Rückzahlung von Familienbeihilfe wurde ausführlich erklärt, weitere Unterstützungsangebote und Informationen wurden weitergeleitet.

Anfrage zum Erlass/Rückzahlung der Studiengebühren: allgemeine Infos wurden gegeben, Hilfe zum Ausfüllen der Unterlagen für den Studienzuschuss wurde angeboten
Anfragen seit dem Jahresbericht/Tätigkeitsbericht

Fördermöglichkeiten trotz bereits abgeschlossenem Studium und höherem Alter: AMS und Arbeiterkammer-Beratung empfohlen, Outplacement-Stiftung erklärt.

Schwangerschaft: E-Mail von der ÖH, keine weitere Anfrage bekommen, noch offen

Anfrage zu Stipendien nach Rückzahlung: Information zu Leistungsstipendien, Information des erneuten Antragstellens bei der Stipendienstelle.

Rückzahlung des Selbsterhalter-Stipendiums: Weiterleiten and die Bundes-ÖH, Möglichkeit des Sozialfonds, Infos zu Studieren mit Kind, Anruf bei der Stipendienstelle, Ratenzahlung
Die neue Sachbearbeiterin des Sozialreferates, Victoria Pöheim, hat sich bei den bisherigen Anfragen bereits eingebracht. Anfragen und Lösungsvorschläge wurden gemeinsam formuliert und an die Studierenden kommuniziert.

Wirtschaftsreferat:

Umstellung auf digitale Signatur

- Massiv gestiegener Arbeitsaufwand
- Dieses Jahr ca. 600 Belege, alle müssen geprüft, unterschrieben und ggf. überweisen werden
- Unterschriften prüfen, einholen, Angebote, Mailverkehr etc.
- Digitale Signatur ermöglicht ein effektives schnelles arbeiten
- Übersichtlichkeit für den WiRef
- Für StudierendenvertreterInnen keine Registrierung oder Anmeldung nötig bei proof
- Wird neuer Standard, analoge Unterschrift nur mehr im ÖH Büro mit Termin möglich
- Refundierung bzw. Rechnungen werden erst überwiesen, wenn die Unterlagen vollständig im WiRef eingelangt sind inkl. der Unterschriften.

Tätigung von Ausgaben

- WiRef immer VORHER informieren, zeichnungsberechtigt sind nur Vorsitz HV und WiRef
- Anschaffungen/Ausgaben unter 900€ --> Absprache zwischen WiRef und VorsitzendEn StV
- Anschaffungen/Ausgaben über 900€ --> Beschluss der Studienvertretung
- Anschaffungen/Ausgaben über 1800€ --> Beschluss der Hochschulvertretung
- Ausgaben über 800€ --> 3 Angebote besorgen
- Trotz Digitalisierung original Rechnung wird immer benötigt, Hauspost der FH oder Post (Portokosten werden refundiert)
- Bitte in „ÖH FH Kärnten Internes“ nutzen; es sind die Formulare hinterlegt

Offizielle Bezeichnung:

- HochschülerInnenschaft der FH Kärnten

Reagieren auf Emails:

- Wenn offen Fragen sind, Unklarheiten bitte umgehend melden